



2019-2023 STRATEJİK PLANI

MUSA ERDEM ANADOLU
LİSESİ



T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
MUSA ERDEM ANADOLU LİSESİ
2019 - 2023
STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



ÖNSÖZ

Eğitimde sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi için belli bir planlama gerekmektedir.

Stratejik plan; bir kurumun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği nokta arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır.

2019-2023 dönemi stratejik planı; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacaktır. Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı anlayış ve çağın getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Stratejik planımızın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerini daha da kaliteli hale getireceğini ümit ediyorum, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum. İlçemiz, ilimiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Meltem CENGİZ
Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM 1.....	7
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
PLANIN SAHİPLENİLMESİ.....	9
STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU	9
BÖLÜM 2.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
DURUM ANALİZİ	10
OKULUN TARİHÇESİ.....	11
YILARA GÖRE OKUL TABAN PUANIMIZ.....	11
TEMEL İSTATİSTİKİ BİLGİLER	12
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	13
OKULUMUZ BİNA ALANLARI	13
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	14
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	23
BÖLÜM 3.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GELECEĞE BAKIŞ	24
MİSYONUMUZ	25
VİZYONUMUZ	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM 4.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	26
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	27
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	29
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	32
BÖLÜM 5.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
MALİYETLENDİRME.....	35
BÖLÜM 6.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37



BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Amaç: Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak ve yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Kapsam: Bu stratejik plan dokümanı, Musa Erdem Anadolu Lisesi'nin mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015-2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır. 2019-2023 Stratejik Planlama Programı, Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından tüm ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlara 20.09.2018 tarih ve 14588481-10.06.01-E.16975906 sayılı yazıyla duyurulmasıyla üçüncü stratejik planlama çalışmaları okulumuzda başlatılmıştır.

Musa Erdem Anadolu Lisesi Stratejik Planı, 28 Şubat 2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen (kamu idarelerince hazırlanacak stratejik planların genel çerçevesini belirlemek amacı ile hazırlanmış olan) Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama modeli esas alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik planımızın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Planımızın temel yapısı, başta okulumuzun vizyonu olmak üzere eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini içerir nitelikte oluşturulmuştur.

Kalkınma planı ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması ile hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamayı amaçlayan 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; etkililik, verimlilik ve ekonomiklik kavramlarını birlikte değerlendirmektedir. Bu çerçevede, stratejik planlama ile asgari seviyede kamu kaynağıyla hedeflenen sonuçlara ulaşılması ve toplum ihtiyaçlarına cevap verebilecek azami etkinin oluşturulması amaçlanmaktadır.

PLANIN SAHİPLENİLMESİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MELTEM CENGİZ	MÜDÜR	FATMA GÖKBENDER	MÜDÜR YARDIMCISI
FATMA GÖKBENDER	MÜDÜR YARDIMCISI	YÜKSEL EKER	ÖĞRETMEN
YÜKSEL EKER	ÖĞRETMEN	KADRIYE ÖĞÜT	ÖĞRETMEN
MEHMET ALİ ORAL	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	AYŞE TÜTÜNCÜOĞLU	ÖĞRETMEN
ÖZAY ARIK	OKUL-AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	ERZAN CENK	ÖĞRETMEN
		AHMET KORKMAZ	ÖĞRETMEN
		SUDENUR DURAK	ÖĞRENCİ



BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

OKULUN TARİHÇESİ

Okulumuz, Ankara ili Çankaya ilçesi Cevizlidere Cad. üzerinde 27929 ada 1 parseldeki 5896 m2 arsa üzerinde “Eğitime %100 destek Projesi” kapsamında 26.05.2009 tarih ve 160 sayılı protokole 16 derslikli bir lise yapılması işini anahtar teslimi şeklinde yapmayı taahhüt eden hayırsever Musa ERDEM tarafından yaptırılmıştır. İnşaatına 2009 yılında başlatılmış ve 24.06.2010 yılında bitirilerek Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü’nce kurulan geçici kabul heyetine teslim edilmiştir. Anadolu Lisesi olarak kurulan okulumuz 5.11.1999 tarih ve 23867 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Anadolu Liseleri Yönetmeliğinde olan aşağıdaki varoluş amacını taşımaktadır.

1. İlgî, yetenek ve başarılarına göre yükseköğretim programlarına hazırlanmalarını
2. Yabancı dili dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde öğrenmelerini

Okulumuz 2011/2012 Eğitim-Öğretim yılında Müdür, 3 kadrolu, 3 görevlendirme öğretmeni ve 121 öğrencisi ile Milli Eğitim camiasına katılmıştır.

2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında ise Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 2 Rehberlik Öğretmeni, 31 branş öğretmeni, 2 görevlendirme ve 501 öğrencisi ile hizmet vermektedir.

Okulumuz 2013-2014 Eğitim – Öğretim yılında Beyaz Bayrak ödülüyle onurlandırılmıştır.

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 2 Rehberlik Öğretmeni, 43 branş öğretmeni, 492 öğrencisi ile hizmet vermektedir.

YILARA GÖRE OKUL TABAN PUANIMIZ

2019-2020 eğitim-öğretim yılında sınavsız,

2018-2019 eğitim-öğretim yılında sınavsız,

2017/2018 eğitim-öğretim yılında 441,676,

2016/2017 eğitim-öğretim yılında 417,382,

2015/2016 eğitim-öğretim yılında 425,977 öğrenci alınmıştır

Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

GÖREV YILLARI	ADI SOYADI
2011-2014	Nedim NAMDAR
2014-2014	Celalettin DELİALİOĞLU
2014-2019	Musa ÖZZEYBERK

İSTATİSTİKLER

TEMEL İSTATİSTİKİ BİLGİLER

Okulumuza ilişkin temel bilgiler alttaki tabloda yer almaktadır.

İli:	ANKARA		İlçesi:	ÇANKAYA	
Adres	Gökkuşuğu mah. 1164 sk. No:1 Balgat ÇANKAYA / ANKARA		Coğrafi Konumu (Link)	https://goo.gl/maps/mFcfPoiY1UD2	
Telefon numarası	4753660		Fax numarası	4753600	
e-Posta Adresi	973705@meb.k12.tr		Web Sayfası Adresi	http://musaerdemanadolulisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	973705		Öğretim Şekli	Tam Gün (Tam Gün/ İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:	03 Eylül 2011		Toplam Çalışan Sayısı	53	
Öğrenci Sayısı	Kız	283	Öğretmen Sayısı	Kadın	31
	Erkek	209		Erkek	12
	Toplam	492		Toplam	43
Derslik Başına düşen Öğrenci Sayısı	31		Şube Başına düşen Öğrenci Sayısı	31	
Öğretmen Başına düşen Öğrenci Sayısı	13		Şube Başına 30'dan fazla Öğrencisi olan Şube Sayısı	16	
Öğrenci Başına düşen Toplam gider Miktarı	143 TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 Yıl	

Tablo 1- Temel Bilgiler

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun Çalışanlarına İlişkin bilgiler altta yer alan tabloda yer belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	12	20	42
Rehber Öğretmeni	-	2	2
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	18	25	53

Tablo 2- Çalışan Bilgileri

OKULUMUZ BİNA ALANLARI

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	GİRİŞ+2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	55	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	90	Beceri Atölyesi		X

Tablo 3 -Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	21	14	35	10-A	20	14	34
9-B	22	14	36	10-B	21	14	35
9-C	21	13	34	10-C	20	15	35
9-D	21	13	34	10-D	18	16	34
9-E	21	13	34	10-E	17	17	34
11-A	14	10	24	11-D	18	9	27
11-B	14	12	26	12-A	17	15	32
11-C	10	14	24	12-B	8	6	14

Tablo 4- Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer.

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50

Tablo 5- Teknolojik Kaynaklar

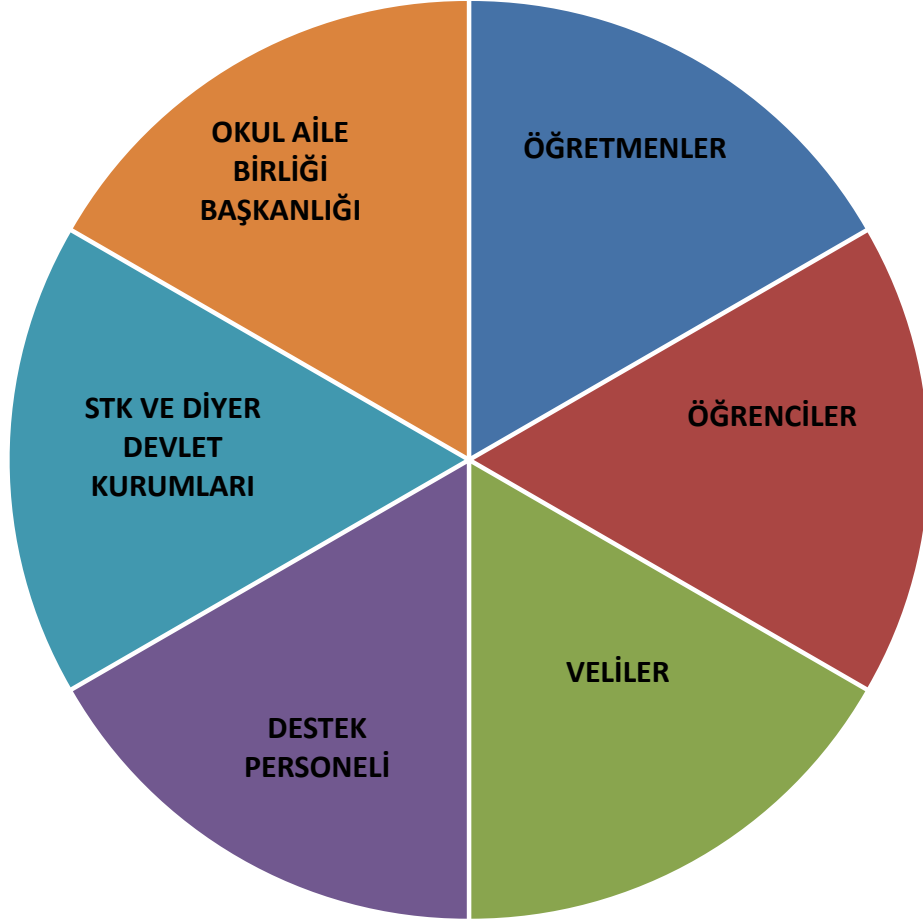
GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer kat olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin gerçekleşme bilgileri alta verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	66.876,64.-TL	53.545,00.-TL
2017	72.871,46.-TL	54.211,89.-TL
2018	70.809,29.-TL	69.984,48.-TL

Tablo 6- Gelir ve Gider Bilgisi

PAYDAŞ ANALİZİ



Musa Erdem Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamak amacıyla paydaşlarımızın görüşleri öz değerlendirme memnuniyet anketleri ile alınarak analiz edilmiştir. Anket sonuçlarının değerlendirmesiyle ortaya çıkan sonuçlar aşağıdaki tablolarda gösterilmektedir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan en yüksek temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Öğrenci İşleri		4,02	80,34
1	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik gibi) zamanında alabilirim.	4,07	81,38
2	Okulumuzda sağlık sorunları yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	3,97	79,31

İletişim		3,97	79,40
1	Duyurular zamanında iletilir.	4,03	80,69
2	Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	3,91	78,28
3	Okulda öğretmenlerimle iletişim kurabilirim.	4,29	85,86
4	Okulda diğer çalışanlarla iletişim kurabilirim.	3,64	72,76

Tablo 7- Öğrenci Anketi Sonuçları

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Güvenlik		3,86	77,24
1	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	3,91	78,28
2	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,64	72,76
3	Okulda yangın ve doğal afetlere karşı gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,03	80,69

Okulda bulunan araç, gereç		4,20	83,94
1	Okulda öğretim programları çerçevesinde teknolojik ders araç ve gereçler bulunur.	4,15	83,03
2	İhtiyaç duyduğum araç-gereçlere gerektiğinde ulaşırım.	4,24	84,85

B) İletişim		3,96	79,19
4	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,03	80,61
5	Okulumuzda yapılan faaliyetler duyurulur.	4,15	83,03
6	Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir.	3,70	73,94

Tablo 8- Öğretmen Anketi Sonuçları

VELİ ANKET SONUÇLARI

H) Öğrenci işleri		4,64	92,84
24	Öğrenci devamsızlık bilgilerine ulaşırım.	4,48	89,67
25	Öğrenci notlarını takip edebilirim.	4,83	96,67
26	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,81	96,21
27	Okul, öğrenci sağlık sorunu yaşadığında hassasiyet gösterir.	4,44	88,81

A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma		4,47	89,44
1	Okul idaresine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	4,45	89,00
2	İhtiyaç duyduğumda rehberlik servisi ile görüşebilirim.	4,47	89,33
3	Okulun öğretmenlerine ihtiyaç duyduğumda ulaşabilirim.	4,50	90,00

B) İletişim (dinleme, dikkate alma, yanıtlama vb.)		4,39	87,78
4	Okul yöneticileri ile iletişim kurabilirim.	4,43	88,67
5	Okul öğretmenleri ile iletişim kurabilirim.	4,47	89,33
6	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebilirim.	4,27	85,33

Tablo 9 Veli Anket Sonuçları

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan en düşük temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

C) Şikâyetler (Dinleme, Dikkate Alınma ve Yanıtlama)		2,14	42,76
9	Okulumuzda dilek ve şikâyet kutusu kullanılır.	1,79	35,86
10	Okula ilettiğimiz dilek, öneri ve şikâyetler dikkate alınır ve cevap verilir.	2,48	49,66

I) Ders Programları		2,63	52,59
25	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programı derslerin işlenişinde verimli olmamıza katkı sağlamaktadır.	2,66	53,10
26	Okulumuzda hazırlanan sınav programları sınavlara hazırlanmamda bana yeterli zamanı kazandırmaktadır.	2,60	52,07

A) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma		3,09	61,75
1	Okul kütüphanesinden yararlanabilirim.	3,43	68,62
2	Okul laboratuvarlarından (bilgisayar, fizik, kimya, vb) yararlanabilirim.	2,45	48,97
3	Okulun rehberlik servisinden faydalanabilirim.	4,12	82,41
4	Okulun spor tesislerinden yararlanabilirim.	2,35	47,02

Tablo 10- Öğrenci Anketi Sonuçları

ÇALIŞAN ANKETİ SONUÇLARI

H) Performans değerlendirme sistemi		3,05	60,91
22	Çalışanların performansını değerlendirirken kullanılan ölçütler çalışanlara duyurulur.	3,09	61,82
23	Çalışanların performansını etkileyen sebepler araştırılır ve performanslarını yükseltmek için gerekli önlemler alınır.	3,00	60,00

G) Takdir-tanıma sistemi		3,09	61,85
20	Çalışanlar için takdir, tanıma ölçütleri kurul kararı ile belirlenir.	3,09	61,82
21	Yöneticiler, başarı gösteren çalışanları çeşitli biçimlerde ödüllendirir, takdir eder.	3,09	61,88

J) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.)		3,42	68,48
27	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	3,39	67,88
28	Okulumuzda ortak akli kullanarak motivasyon sağlanır.	3,45	69,09
29	Çalışanların önemli ve özel günleri hatırlanır.	3,27	65,45
30	Çalışmaların yürütülmesinde ekipman desteği sağlanır.	3,58	71,52

Tablo 11- Çalışan Anketi Sonuçları

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ

E) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri		3,58	71,56
13	Okulun öğretmenleri çocuğumun kişisel özelliklerinin ve yeteneklerinin farkındadır.	3,27	65,33
14	Okulda öğrencilere yönelik rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri yapılır.	3,60	72,00
15	Çocuklarımızın gelişim süreci ile ilgili yeterli sayıda seminer ve bilgilendirme toplantıları düzenlenir.	3,87	77,33
O) Sosyal, Kültürel, Bilimsel ve Sportif vb. Faaliyetler (katılımcı veya izleyici olarak)		3,44	68,89
46	Okuldaki sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler çocuklarımızın yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenir.	3,47	69,33
47	Okulda çocuğumuzun farkında olmadığımız yetenekleri ortaya çıkar.	3,12	62,33
48	Çocuğumun, okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmasına fırsat tanınır.	3,75	75,00
I) Ders Programları		3,61	72,17
28	Okulda çocuklarımızın kazandığı bilgiler, günlük hayatta ve daha sonraki öğrenim hayatında kullanılabilecek niteliktedir.	3,55	71,00
29	Okulumuzda hazırlanan günlük ders programları çocuklarımızın öğrenmelerine katkı sağlamaktadır.	3,67	73,33

Tablo 12- Veli Memnuniyet Anketi

Genel memnuniyet oranlarımızın, Veli Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre %80,34 Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre %72,79 Çalışan Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre ise %68,53 olduğu görülmektedir.

Mevcut durumumuz, faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizle ilgili memnuniyet düzeyi, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz; öğrencilerimiz, velilerimiz ve çalışanlarımızın okulumuzdan beklentileri, başarılı bulunan ve bulunmayan çalışmalarımızla ilgili sorular sorularak alınan görüşler GZFT analizimiz içinde yer almış aynı zamanda gelişim ve sorun alanlarımızın belirlenmesinde kullanılmıştır.

GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDIT) ANALIZI

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, Bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısı ile olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir. Ve ayrıca temel olarak müdürlüğümüz kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	Sınavsız öğrenci almakla birlikte diploma notu en yüksek öğrenciler tarafından tercih edilmemiz.
Çalışanlar	Tecrübeli ve uzman öğretmen kadromuzun yenilik ve gelişime açık olması.
Veliler	Çocuklarıyla ilgili takip eden bilinçli bir veli profilimizin olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ulaşımının kolay olması,
	Engelli öğrencilerimiz için rampa ve asansör bulunması.
	Binamızın yeni, temiz ve bakımlı olması.
Donanım	Okulumuz yeterli teknik donanım ve altyapıya sahip olması.
Bütçe	Okul-Aile Birliğimizin etkin, çalışan bir ekip olması.
Yönetim Süreçleri	Eğitimde Kalite Yönetim Sisteminin benimsenmiş olması.
İletişim Süreçleri	Okul yöneticilerimizin ve öğretmenlerimizin iletişime açık olması.
	Okul web sitemizin güncel tutulması.
Vb.	Okulumuzun sportif ve sanatsal faaliyetlerde başarılar kazanıyor olması.

Tablo 13- Güçlü Yönler

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	Sınıflardaki öğrenci sayısının fazla olması,
	Yeni nesil öğrencilerinin dikkat süresinin kısa olması.
	Lise döneminde öğrencilerin ergen olması ve cep telefonlarının amaç dışı kullanılması
Çalışanlar	Zümre odalarının bulunmaması,
	Bazı branş öğretmenlerinin yabancı bilmemesi,
	Çalışanların iş performansının ölçüle memesi ve ödüllendirilmenin yetersiz olması,
	Çalışanların yaş ortalamasının yüksek olması,
Çalışanların yapılan sosyal aktivitelere katılımlarının istenilir düzeyde olmaması,	
Veliler	Okul-veli ilişkisini güçlendirmek adına velilerin istenilen düzeyde okula gelemiyor olmaları
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun, müzik dersliğinin bulunmaması, resim atölyesinin küçük ve yetersiz olması.
Donanım	İnternet hızının yetersiz olması
	Kütüphane memurunun olmaması sebebiyle kütüphane kullanımının istenilir düzeyde olmaması,
Bütçe	Parasal kaynağın yetersizliği.
Yönetim Süreçleri	İstenir düzeyde kurumsal kimlik oluşturulamaması, İdareci ile öğretmen işbirliğinin istenir düzeyde olmaması
İletişim Süreçleri	Öğrenci ve öğretmen katılımının olduğu etkinliklerin olmaması.
	Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin zayıf olması
Güvenlik	Güvenlik elemanının olmaması.

Tablo 14 Zayıf Yönler

FIRSATLAR

Politik	Okulun öğretmene ihtiyaç duyması noktasında kısa sürede talebin karşılanıyor olması, Belediyelerin eğitime katkısı
Ekonomik	Okul Aile Birliğimizin etkin olarak çalışıyor olması
Sosyolojik	Her türlü meslek grubundan veli profilinin olması
Teknolojik	Teknolojideki gelişmelerin eğitim alanında öğretmen ve öğrencilerin kullanıyor olması. Okulumuzun Fatih Projesi kapsamında olması ve Bilgisayarın etkin kullanımı, fotokopi vb. kaynaklara ulaşım kolaylığı
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine istekli olması
Ekolojik	Okulumuz şehir merkezinden uzak mahalle içerisinde bulunduğundan dolayı trafik ve gürültüden uzak olması

Tablo 15- Fırsatlar

TEHDİTLER

Politik	Sınavsız öğrenci alan okul kategorisinde olmamız.
	Dershane kategorisinde çalışan kolej ve temel liselere öğrenci akışının fazla olması.
	Öğretmen kariyer sisteminin yeniden yapılmaması.
Ekonomik	Okul aidatlarının zamanında ödenmemesi
Sosyolojik	Görsel ve yazılı basının eğitim gençler üzerindeki olumsuz etkisi.
Teknolojik	Teknolojik aletlerin amaç dışı kullanılması.
	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetlerinin yüksek olması
Ekolojik	Okul binasının konumu gereği okulun bir bölümünün yoğun güneş altında kalması
	Okul binasının konumu gereği okulun bir bölümünün kuzey cephede kalması nedeniyle okul bahçesinin soğuktan dolayı kullanılmıyor olması.

Tablo 16- Tehditler

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kütüphane memurunun olmaması sebebiyle kütüphane kullanımının istenilir düzeyde olmaması,
2	Okul-veli ilişkisini güçlendirmek adına velilerin istenilen düzeyde okula gelemiyor olmaları
3	Bazı branş öğretmenlerinin yabancı dil bilmemesi,
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yeni nesil öğrencilerinin dikkat süresinin kısa olması.
2	Lise döneminde öğrencilerin ergen olması ve cep telefonlarının amaç dışı kullanılması
3	İstenir düzeyde kurumsal kimlik oluşturulamaması, İdareci ile öğretmen işbirliğinin istenir düzeyde olmaması
4	Öğrenci ve öğretmen katılımının olduğu etkinliklerin olmaması.
5	Vakıf dernekler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve hayırseverlerle iletişimin zayıf olması
6	Çalışanların iş performansının ölçülememesi ve ödüllendirilmenin yetersiz olması
7	Kütüphane memurunun olmaması sebebiyle kütüphane kullanımının istenilir düzeyde olmaması,
8	Çalışanların yaş ortalamasının yüksek olması,
9	Çalışanların yapılan sosyal aktivitelere katılımlarının istenilir düzeyde olmaması
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Sınıflardaki öğrenci sayısının fazla olması,
2	Zümre odalarının bulunmaması,
3	Spor salonunun, müzik dersliğinin bulunmaması, resim atölyesinin küçük ve yetersiz olması
4	İnternet hızının yetersiz olması
5	Parasal kaynağın yetersizliği.
6	Güvenlik elemanının olmaması.

Tablo 17- Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.



BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Milli ve manevi değerlere sahip, sorumluluk üstlenen, bilimsel gelişmelere açık, üreten, özgür düşünen, sorgulayan, her alanda başarıyı yakalamış mutlu bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Markayız Erdemliyiz Ayrıcalıklıyız Lideriz

TEMEL DEĞERLERİMİZ İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Okul ve ailenin işbirliği,
13. Her zaman ve her yerde eğitim



BÖLÜM 4

AMAÇ HEDEF ve EYLEMLER



STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

ERİŞİM	Stratejik Amaç 1. Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.	GÖSTERGE SAYISI
		Stratejik Hedef 1.1. . Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.

KALİTE	Stratejik Amaç 2. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.	GÖSTERGE SAYISI
	Stratejik Hedef 2. 1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	21
	Stratejik Hedef 2. 2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	7

KAPASİTE	Stratejik Amaç 3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	GÖSTERGE SAYISI
	Stratejik Hedef 3. 1. Kurumsal iletişim kanalları açık tutulacaktır.	5
	Stratejik Hedef 3. 2. Kurum standartlarına uygun, sağlıklı, hijyenik ve güvenli eğitim ortamı tesis edilecektir.	11

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1.

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG:2.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 80	% 85	% 87	% 90	% 92	% 95
PG:2.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	% 40	% 41	% 42	% 43	% 44	% 45
PG:2.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG:2.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG:2.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Tablo 18-Engelli ve yurt dışından gelen öğrenci sayısı

EYLEMLER

NO	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	1 -30 Eylül
1.1.2	Okulu yeni başlayan öğrencilerin uyum eğitimine katılanların tespiti çalışması yapılacaktır.	Rehberlik servisi ve sınıf öğretmeni	Uyum haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi ve sınıf öğretmeni	Eğitim öğretim yılı
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Yıl boyunca

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2.

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2. 1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG:2,1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı,	3,4	3,5	3,6	3,7	3,8	3,9
PG:2,1.b	En çok kitap okuduğu için ödüllendirilen öğrenci sayısı,	40	50	60	70	80	90
PG:2,1.c	Tanıtımı yapılan kitap sayısı,	4	4	4	5	5	5
PG:2,1.ç	Kütüphanedeki toplam kitap sayısı,	1701	1710	1720	1730	1740	1750
PG:2,1.d	Gerçekleştirilen kültür-sanat faaliyet sayısı	3	4	4	5	6	6
PG:2,1.e	Gerçekleştirilen kültür-sanat faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı,	140	150	160	170	180	190
PG:2,1.f	Sosyal ve kişisel gelişimi artırmak için açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	67	70	76	80	84	90
PG:2,1.g	Okul ortamında düzenlenen sportif turnuva sayısı,	3	4	5	5	6	6
PG:2,1.ğ	Okul ortamında düzenlenen sportif turnuva katılan öğrenci sayısı,	260	260	260	270	270	270
PG:2,1.h	Okul dışında yapılan sportif müsabakalara katılan öğrenci sayısı.	67	67	67	70	70	72
PG:2,1.ı	Düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı,	5	5	6	6	6	6
PG:2,1.i	Düzenlenen tarihi ve kültürel gezilere katılan öğrenci sayısı,	290	290	300	310	320	330
PG:2,1.j	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	63	70	70	70	80	80
PG:2,1.k	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%91	%92	%93	%94	%95	%96
PG:2,1.l	Öğrenme stilleri ve çalışma davranışını değerlendirme ölçeği uygulanan öğrenci sayısı.	170	340	470	500	570	550
PG:2,1.m	Hazırlanan ders çalışma programı sayısı	120	120	125	125	130	130
PG:2,1.n	Düzenlenen seviye tespit sınavı sayısı	8	8	8	9	10	10
PG:2,1.o	Açılan destekleme ve yetiştirme kurs sayısı.	12	12	12	12	13	13
PG:2,1.ö	Akademik başarısı düşük öğrenci ve velilerine yapılan rehberlik hizmeti sayısı.	302	302	310	320	330	350
PG:2,1.p	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG:2,1.r	Sorumluluk sınavına kalan öğrenci oranı	%0,4	%0,4	%0,4	%0,4	%0,4	%0,4

EYLEMLER

NO	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Kitap okuma kampanyaları düzenlemek.	Kütüphanecilik kulübü	Eğitim öğretim yılı
2.1.2	En çok kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi,	Kütüphanecilik kulübü	Eğitim öğretim yılı
2.1.3	Kitap Tanıtım Panosunun hazırlanması	Kütüphanecilik kulübü	Eğitim öğretim yılı
2.1.4	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği kültür sanat faaliyet alanına yönlendirilecek.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı
2.1.5	Öğretmenlerin yetkin ve yeterliliklerine göre, istediği kültür sanat faaliyet alanının da etkinlik yapmaları teşvik edilecek.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı
2.1.6	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı
2.1.7	Okul içinde okulun alt yapısına uygun sportif turnuvalar düzenlenecek	Okul idaresi ve Beden Eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı
2.1.8	Sportif turnuvalara katılan öğrenciler teşvik edilip ödüllendirilecek.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı
2.1.9	Okul dışında yapılan yerel ve ulusal sportif müsabakalar takip edilip, katılım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Beden Eğitimi öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı
2.1.10	Düzenlenen tarihi ve kültürel gezi sayısı artırmak	Okul idaresi ve Gezi İnceleme Kulübü	Eğitim öğretim yılı
2.1.11	Düzenlenen tarihi ve kültürel gezilere öğrencilerin katılımı teşvik etmek.	Okul idaresi ve Gezi İnceleme Kulübü	Eğitim öğretim yılı
2.1.12	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısını artırmak	Okul idaresi ve Okul zümre başkanları	Eğitim öğretim yılı
2.1.13	Akademik ve davranışsal gelişimler için tedbir olarak belge alan öğrenci oranı artırmak.	Tüm okul çalışanları	Eğitim öğretim yılı
2.1.14	Öğrenme stilleri ve çalışma davranışını değerlendirme ölçeğini, daha çok sayıda öğrenciye uygulamak.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.1.15	Öğrenciye hazırlanan ders çalışma programı sayısını artırmak	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.1.16	Akademik başarıyı artırmak için Seviye tespit sınavları yapmak.	Başarıyı artırma ekibi	Eğitim öğretim yılı
2.1.17	Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması.	DYK İlgili Müdür Yard.	Dönem başlarında
2.1.18	Akademik başarısı düşük öğrenci ve velilerine yapılan rehberlik hizmeti sayısını artırmak	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.1.19	Akademik başarıyı destekleyecek önlemlerin alınarak, sınıf tekrarına öğrencilerin kalmamasını sağlamak.	Tüm okul çalışanları	Eğitim öğretim yılı
2.1.20	Akademik başarıyı destekleyecek önlemlerin alınarak, öğrencilerin sorumluluk sınavına kalmamasını sağlamak.	Tüm okul çalışanları	Eğitim öğretim yılı

Stratejik Hedef 2. 2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG:2.2.a	Mesleki tanıtım için yapılan seminer ve tanıtım sayısı	1	2	2	3	3	3
PG:2.2.b	Mesleki tanıtım için yapılan ziyaret ve gezi sayısı	3	3	4	4	4	5
PG:2.2.c	Yükseköğretim programlarına yerleşen öğrenci sayısı,	21	25	27	30	32	34
PG:2.2.ç	Düzenlenen Kariyer Günleri sayısı.	1	1	1	1	1	1
PG:2.2.d	Düzenlenen Kariyer Günlerine katılan öğrenci sayısı,	1	2	2	2	2	2
PG:2.2.e	Eğitim danışmanlığı yapılan son sınıf öğrenci sayısı.	34	46	47	48	48	48
PG:2.2.f	Üniversite ve meslek türü seçimlerinde öğrenci ve veliye yapılan faaliyet sayısı.	4	4	4	4	4	4

NO	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Meslek adamlarını okula davet ederek söyleşi programları düzenlemek,	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.2.2	Üniversite gezileri düzenlemek,	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.2.3	Yükseköğretim programlarına yerleşen öğrenci bilgilerini takip için dosya tutulması,	Rehberlik Servisi Mesl.Yön.K.Plın Ekb.	Eğitim öğretim yılı
2.2.4	Mezun öğrencilerin katılımıyla Kariyer Günleri düzenlemek,	Rehberlik Servisi Mesl.Yön.K.Plın Ekb.	Her eğitim öğretim yılı ikinci dönem başı
2.2.5	Düzenlenen Kariyer Günlerine öğrencilere duyurarak öğrencilerin katılımını teşvik etmek,	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
2.2.6	Son sınıf öğrencilerine eğitim danışmanlığı yapmak.	Rehberlik Servisi Mesl.Yön.K.Plın Ekb.	Eğitim öğretim yılı
2.2.7	Üniversite ve meslek türü seçimlerinde öğrenci ve veliye yönlendirici faaliyetler düzenlemek,	Rehberlik Servisi Mesl.Yön.K.Plın Ekb.	Eğitim öğretim yılı

EYLEMLER

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3. 1.

Kurumsal iletişim kanalları açık tutulacaktır.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG:3.1.a	Web sitesinde yapılan duyuru sayısı,	60	65	70	75	80	85
PG:3.1.b	Velilere gönderilen sms sayısı,	23	25	27	30	32	35
PG:3.1.c	Okul öğrenci meclisince iletilen önerilerin gerçekleştirme sayısı,	0	2	2	2	3	3
PG:3.1.ç	Gerçekleştirilen veli toplantısı sayısı,	3	3	3	3	3	4
PG:3.1.d	Kurum içi iletişimi güçlendirici etkinlikler düzenlemek	2	3	4	4	5	5

EYLEMLER

NO	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul web sitesi güncel ve etkin kullanılacaktır.	Okul Web komisyonu	Eğitim öğretim yılı
3.1.2	Sms sisteminin velilerle iletişimde etkin kullanılması.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.1.4	Okul öğrenci meclisini aktif tutmak.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı
3.1.5	Veli toplantıları yapmak.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.1.6	Kurum içi iletişimi güçlendirici yapılan etkinlik sayısı,	Tüm Kadro	Eğitim öğretim yılı

Stratejik Hedef 3. 2.

Kurum standartlarına uygun, sağlıklı, hijyenik ve güvenli eğitim ortamı tesis edilecektir.

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG:3.2.a	Beyaz bayrak sertifikası sahip olup olunmadığı,	0	1	1	1	1	1
PG:3.2.b	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı,	0	1	1	1	1	1
PG:3.2.c	Okula servisle gelen öğrenci sayısı,	150	136	130	120	120	120
PG:3.2.ç	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı,	7	7	8	9	9	10
PG:3.2.d	Norm kadro doluluk oranı,	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG:3.2.e	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı,	3	3	3	3	3	3
PG:3.2.f	Okul güvenlik elemanı temin edilip edilmediği,	1	0	1	1	1	1
PG:3.2.g	Beslenme, sağlık ve hijyen faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	452	450	460	460	470	480
PG:3.2.ğ	Sivil savunma, afet ve acil durum bilincini artırıcı etkinlik sayısı.	4	4	4	4	4	4
PG:3.2.h	Gerçekleştirilen tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2
PG:3.2.ı	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili etkinliklere katılan öğrenci sayısı	450	450	460	460	460	460

EYLEMLER

NO	Eylem ifadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Beyaz bayrak sertifikası sahip olmak için baş vuru yapmak,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.2	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olmak için baş vuru yapmak,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.3	Servis kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.4	Öğretmenlerin Yüksek Lisans ve Doktora yapmaları için teşvik edilecektir,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.5	Norm kadro doluluk oranı takibi yapılacak,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.6	Engellerin kullanımına yönelik düzenlemeler yapılması,	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı
3.2.7	Okul güvenlik elemanı temin edilecek,	Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılı
3.2.8	Beslenme, sağlık ve hijyen faaliyetleri düzenlenecektir.	Biyoloji Zümresi	Eğitim öğretim yılı
321.9	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek Sivil savunma, afet ve acil durum bilincini artırıcı etkinlikler yapılacaktır.	Sivil Savunma Kulübü	Eğitim öğretim yılı
3.2.10	Alarm, yangın ve deprem tatbikatları yapılacaktır.	Sivil Savunma Kulübü	Eğitim öğretim yılı



BÖLÜM 5

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Musa Erdem Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planının beş yıllık maliyeti, belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda planlanmıştır.

Musa Erdem Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 312.000.00 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	129.000,00	147.459,90	162.700,51	180.711,46	200.517,43	820.389,31
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	70.000,00	80.017,00	88.287,10	98.060,48	108.807,91	445.172,49
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	199.000,00	227.476,90	250.987,61	278.771,94	309.325,35	1.265.561,80

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	43.703	49.957	55.120	61.222	67.932	277.935
Hedef 1	43.703	49.957	55.120	61.222	67.932	277.935
AMAÇ 2	17.915	20.479	22.595	25.097	27.847	113.933
Hedef 1	23.248	26.575	29.322	32.568	36.137	147.851
Hedef 2	39.439	45.082	49.742	55.248	61.303	250.813
Hedef 3	16.499	18.860	20.809	23.113	25.646	104.926
AMAÇ 3	9.463	10.817	11.935	13.256	14.709	60.178
Hedef 1	3.132	3.580	3.950	4.388	4.869	19.919
Hedef 2	6.330	7.236	7.984	8.868	9.840	40.259
AMAÇ TOPLAM	162.284,50	185.507,41	204.680,40	227.338,52	252.254,82	1.032.065,65
Genel Yönetim Giderleri	36.715,50	41.969,49	46.307,21	51.433,42	57.070,53	233.496,15
TOPLAM KAYNAK	199.000,00	227.476,90	250.987,61	278.771,94	309.325,35	1.265.561,80



BÖLÜM 6

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. (Eğitimde Stratejik Planlama MEB, Ankara, 2014)

Okulumuzda daha önce hazırlanan 2015-2019 Stratejik Plan değerlendirmesi sonucunda ortaya çıkan veriler ışığında 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef, gösterge ve eylemlerimizi belirlemiş bulunmaktayız.

2019-2023 Stratejik Planımız kaynaklar etkili, verimli, şeffaf bir şekilde kullanılarak hazırlanmıştır. İlerleyen zaman içerisinde 2010-2023 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme çalışması yapılacaktır.

Eylemlerin güncellenmesi süreci, paydaşlarla sonuçların ve raporların paylaşımı, gerçekleşmesini beklediğimiz performans göstergelerinin hedeflerimizle kıyaslanması, kurumumuzun izleme ve değerlendirme modelinin çerçevesini oluşturmaktadır.

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Birinci izleme yılın ilk 6 aylık dönemini kapsayacaktır. Yürütme ekibi tarafından aylık ilerleme toplantıları yapılacak olup, toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacak olanlar görüşülerek karara bağlanacaktır. tarafından veriler toplanarak değerlendirilecektir. Değerlendirme sonundaki rapor, okul müdürüne sunulacak ve yıllık hedeflere ulaşılması için gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanacaktır.

Stratejik Plana ait izleme ve değerlendirme raporu paydaşlarla paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"> Göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması 	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"> Göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması 	Tüm yıl

